

## "نکات مهم بخشنامه‌های سازمان مرکزی در خصوص مقالات مستخرج از پایان‌نامه / رساله

۱- بخشنامه شماره ۷۳/۳۴۵۱۹ مورخ ۹۲/۰۲/۱۲: ".... در صورتی که نام فرد دیگری به غیر از استاد راهنما، مشاور و دانشجو در تیم نویسندگان مقاله مستخرج از پایان‌نامه و رساله‌ها قید گردد؛ به مقاله مذکور در مقطع کارشناسی ارشد و دکترای حرفه‌ای نمره‌ای اختصاص نمی‌یابد...."

۲- بخشنامه شماره ۷۳/۲۹۹۹۲۰ مورخ ۹۲/۰۹/۰۹: ".... در مقاله‌های مستخرج، نویسنده اول دانشجو و به نام واحد تحصیل دانشجو و استاد راهنما عهده دار مکاتبات است...."

۳- بخشنامه شماره ۷۰/۸۱۲۴۸ مورخ ۹۳/۰۹/۰۱ باشد: " نحوه آدرس دهی

به عنوان مثال:

مقاله‌های انگلیسی:

Department of....., Faculty of....., South Tehran Branch, Islamic Azad University, Tehran, Iran, P.O.Box 11365-4435

مقاله‌های فارسی:

گروه.....، دانشکده..... واحد تهران جنوب، دانشگاه آزاد اسلامی، تهران، ایران

جهت تأیید کلیه مقالات به اداره علم‌سنجی واحد به آدرس زیر مراجعه کنید:

تهران- خیابان ایرانشهر شمالی، نبش آذرشهر، پلاک ۲۲۳، طبقه هفتم- تلفن: ۸۸۸۴۵۶۲۹

۱. مدارک مورد نیاز جهت تأیید کلیه مقالات به شرح زیر است:

الف) در خصوص ارزشیابی مقالات ارائه شده در کنفرانس‌ها، لازم است علاوه بر برگه ارائه، مقاله چاپ شده در مجموعه مقالات کنفرانس نیز ضمیمه باشد.

ب) در خصوص مقالات ارائه شده در مجلات، لازم است برگه پذیرش رسمی در مجله یا مقاله چاپ شده ضمیمه مقاله باشد.

ج) لازم است مقاله به طور کامل تحویل شود.

۲. دریافت فرم شماره ۳ (تعیین ارزش مقاله مستخرج از پایان‌نامه و نمره نهایی پایان‌نامه دانشجویان کارشناسی ارشد) از سایت دانشگاه به آدرس:

خدمات پژوهشی و تولید علم → معاونت پژوهش و فناوری → مدیریت واحد → [www.azad.ac.ir](http://www.azad.ac.ir)

فرم‌های امور پایان‌نامه‌ها → امور تحصیلات تکمیلی

۳. نمره مقاله و امضاهای اساتید راهنما، مشاور و مدیر گروه بر روی فرم شماره ۳ درج شود.

۴. فرم تکمیل شده به همراه مقالات تأیید شده به انضمام CD مقالات (فایل PDF) به دفتر پژوهشی دانشکده تحویل داده شود.